

UAI **30 AÑOS**
1995 - 2025
Universidad Abierta Interamericana
Educación **para el futuro**



Colegio Universitario | **General Belgrano**

TECNICATURA SUPERIOR EN
**ADMINISTRACIÓN
DE PYMES**



Primera universidad de
Sudamérica Acreditada por Hcéres
*Certifica que la UAI cumple con los estándares de calidad
educativa de la Unión Europea*



Tecnicatura Superior en Administración de PYMES

OBJETIVOS DE LA CARRERA

- Formar profesionales con una sólida base contable, administrativa y financiera.
- Desarrollar competencias para organizar y controlar procesos administrativos-contables.
- Capacitar en la elaboración, análisis e interpretación de información económica y financiera.
- Promover el uso de sistemas de información y herramientas tecnológicas aplicadas a la gestión contable.
- Fomentar una actitud ética, responsable y orientada a la transparencia en la gestión.
- Preparar para asistir en la toma de decisiones empresariales, aportando información confiable y oportuna.
- Impulsar la capacidad de trabajo en equipo y la adaptación a entornos organizacionales diversos.



Título Final:
**Técnico Superior en
Administración de
PYMES**



Duración:
3 años

SEDES Y LOCALIZACIONES:

Buenos Aires

- **ITUZAINGÓ I** | Carlos María de Alvear 1075

Plan de estudios

TECNICATURA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE PYMES - PLAN: VAP-24

1º AÑO

Materias Anuales

01. DERECHO
02. INGLÉS 1
03. PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN
04. ECONOMÍA
05. FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA
06. PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD
07. GESTIÓN DE INFORMACIÓN PARA ADMINISTRACIÓN
08. PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES 1: APROXIMACIÓN AL CAMPO LABORAL

2º AÑO

Materias Anuales

09. INGLÉS 2
10. CONTABILIDAD DE GESTIÓN
11. MATEMÁTICA FINANCIERA
12. DERECHO LABORAL
13. DERECHO COMERCIAL
14. TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS PARA ADMINISTRACIÓN
15. COSTOS Y PLANIFICACIÓN
16. ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
17. PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES 2: DISEÑO DE PROYECTOS DE ADMINISTRACIÓN

3º AÑO

Materias Anuales

18. TEORÍA Y TÉCNICA TRIBUTARIA
19. MARKETING ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
20. ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA Y CONTROL DE GESTIÓN
21. ADMINISTRACIÓN DE LAS OPERACIONES
22. NEGOCIOS INTERNACIONALES
23. FINANZAS DE EMPRESAS
24. PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES 3: GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE ADMINISTRACIÓN

Título Final: **Técnico Superior en Administración de PYMES**

Tecnicatura Superior en Administración de PYMES

PERFIL PROFESIONAL

El Técnico Universitario en Administración Contable será capaz de:

- Colaborar en la constitución, fusión y disolución de empresas, abordando aspectos económicos, financieros y tributarios.
- Diseñar y organizar sistemas de información contable, optimizando el procesamiento de datos financieros.
- Asistir en la preparación, análisis e interpretación de estados contables, presupuestos y sistemas de costos.
- Participar en los procesos administrativos y contables, identificando circuitos y tecnologías adecuadas para la gestión de información.
- Aportar soporte técnico y analítico a los profesionales del área contable y de administración.

INSERCIÓN LABORAL

El egresado podrá desempeñarse:

- En áreas administrativas y contables de empresas privadas, organismos públicos o instituciones educativas.
- En entidades financieras y organizaciones empresarias de diversos rubros.
- Como colaborador calificado de Contadores Públicos en estudios o consultoras profesionales.
- En emprendimientos propios o de terceros, aplicando sus conocimientos en gestión contable y administrativa.

ARTICULACIÓN CON LICENCIATURAS – **UAI**

En UAI podés articular tu Tecnicatura con la Licenciatura y dar un paso más en tu formación profesional.

Con solo 1 año adicional de estudios, accedés al título de grado universitario, ampliando tus conocimientos y multiplicando tus oportunidades laborales.

UAI **30 AÑOS**
1995 - 2025

Universidad Abierta Interamericana

Educación **para el futuro**

Informes e inscripciones

Email: Ingreso@uai.edu.ar

www.uai.edu.ar